

REQUISITOS PARA LA EXPEDICIÓN DE TÍTULOS Y REFRENDOS  
CONFORME A LO DISPUESTO EN EL CONVENIO STCW 78, ENMENDADO

**REFRENDO DE RECONOCIMIENTO DE TITULOS EN VIRTUD DE LA REGLA I/10**

<b>DEPARTAMENTO DE CUBIERTA:</b>	CAPITÁN (II/2 Ó II/3)	NIVEL GESTIÓN
	PRIMER OFICIAL DE PUENTE (II/2)	NIVEL GESTIÓN
	OFICIAL ENCARGADO DE LA GUARDIA DE NAVEGACIÓN (II/1 Ó II/3)	NIVEL OPERACIONAL
	OPERADOR GENERAL / RESTRINGIDO DE SMSSM (IV/2) <i>(NO APLICA PUNTO 6)</i>	NIVEL OPERACIONAL
	OFICIAL RADIOELECTRÓNICO DE PRIMERA / SEGUNDA (IV/2)	NIVEL OPERACIONAL
<b>DEPARTAMENTO DE MÁQUINAS:</b>	JEFE DE MÁQUINAS (III/2 Ó III/3)	NIVEL GESTIÓN
	PRIMER OFICIAL DE MÁQUINAS (III/2 Ó III/3)	NIVEL GESTIÓN
	OFICIAL ENCARGADO DE LA GUARDIA EN UNA CÁMARA DE MÁQUINAS (III/1)	NIVEL OPERACIONAL
	OFICIAL ELECTROTÉCNICO (III/6)	NIVEL OPERACIONAL

**REQUISITOS ADMINISTRATIVOS**

- 1** UNA (1) FOTOGRAFÍA A COLOR, 4 X 4 CM (HOMBROS Y CARA EXPUESTA, SIN SOMBRERO, FONDO BLANCO) TOMADA RECIENTEMENTE (NO MÁS DE SEIS (6) MESES), ADJUNTADA AL FORMULARIO DE SOLICITUD.
  - 1.1** EL MARINO QUE APLIQUE PERSONALMENTE EN LA OFICINA PRINCIPAL DE LA AMP EN PANAMÁ, ESTARÁ EXENTO DE PRESENTAR LA FOTO, YA QUE LA MISMA SERÁ TOMADA AL MOMENTO DE LA APLICACIÓN.
- 2** FORMULARIO F-76 (TIT) "SOLICITUD DE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DE LA GENTE DE MAR" DEBIDAMENTE LLENADO Y FIRMADO.
- 3** DOCUMENTO DE IDENTIDAD PERSONAL ORIGINAL: PARA **NO NACIONALES** (PASAPORTE VIGENTE) / PARA **PANAMEÑOS** (CÉDULA DE IDENTIDAD PERSONAL O PASAPORTE VIGENTE).
- 4** CERTIFICADO DE CONDICIONES MÉDICAS VIGENTE ACORDE A LA SECCIÓN A-1/9 DEL CONVENIO STCW'78, ENMENDADO Y/O AL MLC 2006, ENMENDADO (DOCUMENTO ORIGINAL). *CADA CONSULADO ESTÁ EN LA OBLIGACIÓN DE SOLICITAR A LA AUTORIDAD MARÍTIMA DE ESE PAÍS LA "LISTA DE MÉDICOS AUTORIZADOS" Y REMITIR UNA COPIA A SU RESPECTIVA OFICINA REGIONAL DE DOCUMENTACIÓN DE LA AUTORIDAD MARÍTIMA DE PANAMÁ.*
- 5** TODA SOLICITUD PRESENTADA AL **DEPARTAMENTO DE TITULACIÓN** (DIRECCIÓN GENERAL DE GENTE DE MAR DE LA AUTORIDAD MARÍTIMA DE PANAMÁ OFICINAS PRINCIPALES EN PANAMÁ) TIENE UN COSTO DE **US \$8.00**, MEDIANTE ESTAMPADO DE MÁQUINA FRANQUEADORA [EN BASE AL ARTÍCULO 55 DE LA LEY NO.8 DEL 15 DE MARZO DE 2010] O PAGO EN LAS OFICINAS DIRECCIÓN GENERAL DE INGRESOS (DGI) DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS, EL RECIBO DEBE SER PRESENTADO. PARA EL CASO DE **CONSULADOS/OFCINAS AUTORIZADAS**, SE AGREGARÁ **US \$20.00** DE REVISIÓN Y MANEJO DE DOCUMENTOS POR CADA TRÁMITE QUE SE REALICE
- 6** CERTIFICADO DE SUFICIENCIA DE PROTECCIÓN (*DEBE SER ENDOSADO POR LA AUTORIDAD MARÍTIMA DE PANAMÁ*):
  - 6.1** FORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN PARA LA GENTE DE MAR QUE TENGA ASIGNADAS TAREAS DE PROTECCIÓN (A-VI/6-2), Ó
  - 6.2** OFICIAL DE PROTECCIÓN DEL BUQUE (A-VI/5)

**REQUISITOS TECNICOS**

- 7** TÍTULO DE COMPETENCIA (REGLA I/2 DEL CONVENIO STCW'78, ENMENDADO) EXPEDIDO POR UN ESTADO PARTE DEL CONVENIO STCW'78, ENMENDADO, Y QUE NO ESTÉ RESTRINGIDO POR LA AMP).

REQUIREMENTS FOR THE ISSUANCE OF CERTIFICATES AND ENDORSEMENTS IN  
ACCORDANCE WITH THE 1978 STCW CONVENTION, AS AMENDED

**ENDORSEMENT OF RECOGNITION OF CERTIFICATES UNDER REGULATION I/10**

<b>DECK DEPARTMENT</b>	MASTER (II/2 OR II/3)	MANAGEMENT LEVEL
	CHIEF MATE (II/2)	MANAGEMENT LEVEL
	OFFICER IN CHARGE OF A NAVIGATIONAL WATCH (II/1 OR II/3)	OPERATIONAL LEVEL
	GMDSS GENERAL / RESTRICTED OPERATOR (IV/2) <i>(POINT 6 NOT APLICABLE)</i>	OPERATIONAL LEVEL
	FIRST / SECOND CLASS RADIOELECTRONIC (IV/2)	OPERATIONAL LEVEL
<b>ENGINE DEPARTMENT</b>	CHIEF ENGINEER OFFICER (III/2 OR III/3)	MANAGEMENT LEVEL
	SECOND ENGINEER OFFICER (III/2 OR III/3)	MANAGEMENT LEVEL
	OFFICER IN CHARGE OF AN ENGINEERING WATCH (III/1)	OPERATIONAL LEVEL
	ELECTRO-TECHNICAL OFFICER (III/6)	OPERATIONAL LEVEL

**ADMINISTRATIVE REQUIREMENTS**

- 1** ONE (1) COLOR PHOTOGRAPHY, 4 X 4 CM (SHOULDERS AND FACE EXPOSED, NOT HEADCOVERING, WHITE BACKGROUND) RECENTLY TAKEN (NO MORE THAN SIX (6) MONTHS), ATTACHED TO THE APPLICATION FORM.
  - 1.1** SEAFARER, WHO APPLIES PERSONALLY IN THE PMA MAIN OFFICE AT PANAMA, IS EXEMPTED FROM THIS REQUIREMENT, BECAUSE IT WILL BE TAKEN FROM THE APPLICATION'S ENTRY.
- 2** FORM F-76 (TIT) "APPLICATION FOR TECHNICAL DOCUMENTATIONS FOR SEAFARERS" DULY FILLED OUT AND SIGNED.
- 3** ORIGINAL PERSONAL IDENTITY DOCUMENT: FOR **NON-NATIONALS** (VALID PASSPORT) / FOR **PANAMANIAN**S (VALID PERSONAL IDENTITY CARD OR VALID PASSPORT).
- 4** VALID MEDICAL CERTIFICATE ACCORDING THE SECTION I/9 OF THE STCW'78, AS AMENDED, AND/OR THE MLC 2006, AS AMENDED (ORIGINAL DOCUMENT). *EVERY CONSULATE IS OBLIGED TO REQUEST THE "LIST OF APPROVED PHYSICIANS" TO THE MARITIME AUTHORITY OF ITS CORRESPONDING COUNTRY; AND THEY SHALL SEND A COPY TO THE CORRESPONDING PANAMA MARITIME AUTHORITY'S REGIONAL DOCUMENTATION OFFICE.*
- 5** ALL APPLICATIONS SUBMITTED TO THE **CERTIFICATION DEPARTMENT** (GENERAL DIRECTORATE OF SEAFARERS OF THE PANAMA MARITIME AUTHORITY MAIN OFFICE AT PANAMA) HAVE A COST OF **USD \$8.00** PAID EITHER WITH A FRANKING MACHINE PRINT [BASED ON ARTICLE 55 OF THE LAW NO.8 OF MARCH 15TH, 2010] OR IN THE OFFICES OF THE DIRECCIÓN GENERAL DE INGRESOS (DGI) OF THE MINISTRY OF ECONOMY AND FINANCE, THE RECEIPT MUST BE SUBMITTED. IN THE CASE OF **CONSULATES/AUTHORIZED OFFICES**, A HANDLING FEE OF **USD \$20.00** WILL BE ADDED FOR EACH APPLICATION (DOCUMENTS REVISION AND SERVICE HANDLING)
- 6** SECURITY PROFICIENCY CERTIFICATE (*MUST BE ENDORSED BY PANAMA MARITIME AUTHORITY*):
  - 6.1** SECURITY TRAINING FOR SEAFARERS WITH DESIGNATED SECURITY DUTIES (A-VI/6-2), OR
  - 6.2** SHIP SECURITY OFFICER (A-VI/5)

**REQUISITOS TECNICOS**

- 7** CERTIFICATE OF COMPETENCY ISSUED (UNDER REGULATION I/2 OF THE STCW 1978 CONVENTION, AS AMENDED) BY ANY PARTY OF THE 1978 STCW CONVENTION, AS AMENDED AND NOT RESTRICTED BY PMA.